

Demande de remboursement – Formation « Agent immobilier » (X05)

Comme stipule le règlement d'ordre intérieur, un remboursement est possible si une demande écrite est introduite avant le début du module. Merci de joindre à la présente demande de remboursement la preuve du paiement effectué. En formation chef d'entreprise, dans tous les cas, un montant de 125€ sera retenu pour couvrir les frais administratifs.

A remplir par l'AUDITEUR et/ou le SERVICE, LISIBLEMENT et CORRECTEMENT

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse complète : _____

N° de compte sur lequel le remboursement sera versé :

Propriétaire du compte et adresse du propriétaire (si différent de l'auditeur) : _____

Raison de la demande de remboursement : _____

Date et signature précédées de la mention « lu et approuvé »

Espace réservé à l'efp

Gestionnaire : _____

Date inscription : _____ Motif : Abandon Autre : _____

Montant à rembourser : _____ €

Numéro de facture : _____ Date de facture : _____

Numéro de client : _____

Numéro extrait/reçu : _____ Date extrait/reçu : _____

Note de crédit : A envoyer Interne

Signature pour accord :

Date entrée au pôle :

Date entrée à la comptabilité :

Payé le :